



महाराष्ट्र शासन
शासकीय होमिओपॅथी महाविद्यालय, जळगाव
श्री गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर,
शिरसोली रोड, जळगाव
ईमेल-ghmcjalgaon@gmail.com

जा.क्र.शाहोमज/ स.अ. नि.वै.अ. व वै.अ.कं पद भरती/ 1138 /2026 दि. 29/06/2026

शासकीय होमिओपॅथी महाविद्यालय, जळगाव. येथील सत्र अधिष्ठाता / निवासी वैद्यकीय
अधिकारी/वैद्यकीय अधिकारी हे पदे कंत्राटी पद्धतीने भरणे बाबत

संदर्भ :- शासन निर्णय वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग क्र.एमईएस, दिनांक ११ मे
२०१७ व दिनांक ०९ मे २०२२, ७ सप्टेंबर, २०२२ व दि. २५.०४.२०२३

उपरोक्त संदर्भित दि. ०९.०५.२०२२ व दि. २५.०४.२०२३ च्या शासन निर्णयान्वये शासकीय
होमिओपॅथी महाविद्यालय व संलग्नित रुग्णालय जळगाव येथील पदे मंजूर केलेली असून, संदर्भित
शासन निर्णय दि. ०७.०९.२०२२ अन्वये महाविद्यालय व रुग्णालयातील सदर पदे ११ महिन्यांच्या
कालावधीकरिता कंत्राटी मानधन तत्वावर तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती करण्यासाठी मान्यता दिलेली आहे.
त्यानुसार या महाविद्यालय व रुग्णालयात रिक्त असलेले सत्र अधिष्ठाता/निवासी वैद्यकीय
अधिकारी/वैद्यकीय अधिकारी हे पद तात्पुरत्या स्वरूपात ११ महिन्यांच्या कालावधीकरिता भरण्यात आले
आहे. सदर पदावर नियुक्त सत्र अधिष्ठाता/निवासी वैद्यकीय अधिकारी/वैद्यकीय अधिकारी यांचा ११ महिने
नियुक्तीचा कालावधी माहे जून २०२६ मध्ये संपुष्टात येत आहे. सदर रिक्त होणा-या पदांवर ११ महिन्यांच्या
कालावधीकरिता कंत्राटी मानधन तत्वावर तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती करण्यासाठी विहित अटी व शर्तीची
पुर्तता करणा-या पात्र व इच्छुक उमेदवारांच्या प्रत्यक्ष मुलाखती आयोजित करण्यात येत आहेत.

तात्पुरत्या स्वरूपात कंत्राटी पद्धतीने भरावयाच्या सत्र अधिष्ठाता/निवासी वैद्यकीय
अधिकारी/वैद्यकीय अधिकारी या पदांचा तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	पदनाम	पदसंख्या	प्रत्यक्ष मुलाखतीचा दिनांक
१	सत्र अधिष्ठाता	०१	०९.०७.२०२६
२	निवासी वैद्यकीय अधिकारी	०१	
३	वैद्यकीय अधिकारी	०२	

प्रत्यक्ष मुलाखतीचे स्थळ - शासकीय होमिओपॅथी महाविद्यालय, जळगाव
श्री. गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर,
शिरसोली रोड, जळगाव. ४२५००२.

Post	Principal (सत्र अधिष्ठाता)
Age	Maximum age limit ६५ years
Essential Educational Qualification	<ul style="list-style-type: none">Recognised post-graduate degree in homoeopathy, andHolding a post of not less than the teaching cadre of professor in a degree level recognised homoeopathic medical institution for a period of not less than two years;Must possess experience in administration for a period of not less than three years as head of Department or medical superintendent or deputy medical superintendent or any other administrative experience.Must have published at least three original publications as principal or co- author in an indexed or peer reviewed journals.



मानधन	१. प्रतिमाह रु. १०००००/- + ३,०००/- (या व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचे भत्ते व आर्थिक फायदे अनुज्ञेय असणार नाहीत.) तसेच सदर मानधन हे १० - कंत्राटी सेवा या लेखाशिर्षाखाली अनुदान उपलब्धतेच्या व उपस्थितीच्या अधिन राहुन अदा करण्यात येईल. २. (सुधारीत वेतन श्रेणी करिता शासनास प्रस्तावित)
-------	---

Post	निवासी वैद्यकीय अधिकारी (Residential Medical Officer)
Age	Maximum age limit ६५ years
Essential Educational Qualification	A recognized degree qualification in Homeopathy, included in second schedule of Homeopathy central council act १९७३
Desirable	Having Two years experience as House Physician in a recognized Homoeopathic hospital after obtaining regular registration from a State Board of Homoeopathy.
मानधन	प्रतिमाह रु. ६०,०००/- (या व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचे भत्ते व आर्थिक फायदे अनुज्ञेय असणार नाहीत.) तसेच सदर मानधन हे १० - कंत्राटी सेवा या लेखाशिर्षाखाली अनुदान उपलब्धतेच्या व उपस्थितीच्या अधिन राहुन अदा करण्यात येईल.

Post	वैद्यकीय अधिकारी (Medical Officer)
Age	Maximum age limit ६५ years
Essential Educational Qualification	A recognized degree qualification in Homeopathy, included in second schedule of Homeopathy central council act १९७३
Desirable	Having one year experience as House Physician in a recognized Homoeopathic hospital after obtaining regular registration from a State Board of Homoeopathy.
मानधन	प्रतिमाह रु. ५०,०००/- (या व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचे भत्ते व आर्थिक फायदे अनुज्ञेय असणार नाहीत.) तसेच सदर मानधन हे १० - कंत्राटी सेवा या लेखाशिर्षाखाली अनुदान उपलब्धतेच्या व उपस्थितीच्या अधिन राहुन अदा करण्यात येईल.

इतर अटी	१. कंत्राटी पध्दतीने करावयाच्या नियुक्तीचा कालावधी हा महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाकडून नियमित नियुक्तीने किंवा आस्थापना मंडळाकडून पदोन्नतीने अथवा बदलीने तसेच अन्य प्रशासनिक कारणास्तव उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंत अथवा ११ महिने कालावधी किंवा वयाची ६५ वर्षे या पैकी जे अगोदर घडेल तो कालावधी राहिल. मात्र कोणत्याही परिस्थितीत ११ महिन्यांच्या कालावधीनंतर खंड दिल्याशिवाय पुनः कंत्राटी पध्दतीने नियुक्ती दिली जाणार नाही. तथापी सदर उमेदवाराने त्याच्या वयाची ६५ वर्षे पूर्ण केल्यानंतर अशा उमेदवारांना कोणत्याही परिस्थितीत पुनर्नियुक्त्या देण्यात येणार नाहीत.
	२. नियुक्तीसाठी वाहयशक्तीचा दबाव अथवा शिफारस आणणारे उमेदवार नियुक्तीसाठी आपोआप अपात्र ठरतील.
	३. उमेदवारास सार्वजनिक सुट्टी आणि रविवार व्यतिरिक्त फक्त ०८ नैमित्तिक रजा अनुज्ञेय राहतील. इतर कोणत्याही रजा अनुज्ञेय राहणार नाहीत.

४.	कंत्राटी पध्दतीवरील नियुक्त उमेदवारास राजिनामा द्यावयाचा झाल्यास त्यांनी (०३) महीन्याची आगाऊ नोटीस अधिष्ठातांकडे देणे बंधनकारक राहिल. ते शक्य नसल्यास (०३) महिन्याच्या मानधनाची रक्कम शासकीय कोषागारात जमा केल्यानंतर त्याचा/तिचा राजीनामा मंजूर करता येईल.
५.	कंत्राटी पध्दतीवरील नियुक्ती केलेल्या उमेदवारांच्या कामकाजाचा आढावा विभाग प्रमुख व महाविद्यालय व रुग्णालयाचे अधिष्ठाता यांचेकडून नियमितपणे घेण्यात येईल. असा आढावा असमाधानकारक असल्यास संबंधित उमेदवारांच्या नियुक्त्या पुर्वसुचना न देता समाप्त करण्याचे अधिकार अधिष्ठातांकडे राहतील.
६.	कंत्राटी पध्दतीच्या उमेदवारांस विभागातील नियमित कार्यरत वरिष्ठ अध्यापक तसेच महाविद्यालय व रुग्णालयाचे अधिष्ठाता यांच्या नियंत्रणाखाली आपल्या पदाचे कर्तव्य व जबाबदा-या पार पाडव्या लागतील तसेच या उमेदवारांना नियमित अध्यापक, यांचे प्रमाणे पूर्णवेळ काम करणे बंधनकारक राहिल. तसेच त्यांना महाविद्यालय व रुग्णालयातील कागदपत्रे, माहिती व आधार सामुग्रीबाबत गोपनीयता पाळणे आवश्यक राहिल.
७.	कंत्राटी पध्दतीवरील नियुक्त उमेदवारांना त्यांच्यावर सोपविण्यात आलेल्या महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन कर्तव्ये व जबाबदा-यावर विपरीत परिणाम होणार नाही याची दक्षता घेवुन खाजगी वैद्यकीय व्यवसाय करण्यास मुभा राहिल.
८.	कंत्राटी पध्दतीवरील नियुक्त उमेदवारांना नियमित नियुक्तीसाठी कोणताही हक्क राहणार नाही व न्यायालयातही कंत्राटी पध्दतीची नियुक्ती कायम करण्याबाबतचा दावा करता येणार नाही. तसेच कंत्राटी पध्दतीवरील काम केलेला कालावधी सेवानिवृत्तीच्या लाभासाठी विचारांत घेता येणार नाही.
९.	नियुक्ती आदेश मिळाल्यापासुन (७) दिवसाच्या आंत नियुक्तीच्या ठिकाणी रुजू न झाल्यास नियुक्तीवरील दावा आपोआप संपुष्टात येईल.
१०.	कार्यालयीन/रुग्णालयीन वेळेत खाजगी व्यवसाय करता येणार नाही. तसे आढळल्यास त्यांची सेवा तात्काळ समाप्त करण्यात येईल.
११.	शासन निर्णयातील अटी व शर्तीचे पालन करणेसंबंधीची तसेच कायम नियुक्तीसाठी न्यायालयात दावा दाखल न करणेसंबंधीचे बंधपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल. तसेच शासन/सक्षम प्राधिकरण/कार्यालयाकडुन वेळोवेळी प्राप्त निर्देश/आदेशाचे पालन करणे संबंधितास बंधनकारक राहिल.
१२.	नियुक्ती प्रक्रियेच्या कोणत्याही टप्प्यावर फेरबदल करण्याचे किंवा रद्द करण्याचे सर्व अधिकार अधिष्ठाता यांचेकडे राखीव आहेत.
१३.	उमेदवार सध्या अन्य संस्थेत कार्यरत असल्यास संबंधित संस्थेचे ना-हरकत प्रमाणपत्र प्रत्यक्ष मुलाखतीच्या दिवशी सादर करणे तसेच उमेदवाराची निवड झाल्यास रुजू होते वेळी संबंधित संस्थेचे कार्यमुक्ती आदेश (Relieving Order) सोबत असणे आवश्यक राहिल.
१४.	सदर पदाचे कंत्राटी मानधन "१०- कंत्राटी सेवा" या लेखाशिर्षाखाली अनुदान उपलब्धतेनुसार अदा करण्यात येत असल्याने सदर लेखाशिर्षात अनुदान उपलब्ध होईपर्यंत विलंब होऊ शकतो. त्यासाठी कार्यालयाकडे कोणताही तगादा लावता येणार नाही.
१५.	CME प्रशिक्षण/P.h.D./ कार्यशाळा कालावधी कर्तव्य कालावधी धरण्यात येणार नाही. त्याकरिता नियमाप्रमाणे नैमित्तिक रजा भरुन द्यावी लागेल अथवा सदर CME प्रशिक्षण/P.h.D./ कार्यशाळा दरम्यानच्या कालावधीचे वेतन कपात करण्यात येईल.
१६.	कंत्राटी पध्दतीने नियुक्त करण्यात आलेल्या उमेदवारास कोणत्याही प्रकारचे प्रशासकीय व वित्तीय अधिकार प्रदान करण्यात येणार नाहीत.
१७.	उमेदवारांनी मुलाखतीस येतांना आवश्यक ते सर्व संबंधित मुळ कागदपत्रे व त्यांच्या सत्यप्रती सोबत आणाव्यात तसेच अनुभव प्रमाणपत्र, सध्या इतर संस्थेत कार्यरत असल्यास सदर संस्थेचे ना हरकत प्रमाणपत्र आणणे अनिवार्य राहिल.
१८.	उमेदवारास प्रथम नियुक्ती देण्यात आल्यानंतर किमान एक शैक्षणिक सत्र संपेपर्यंत त्यास कोणत्याही परिस्थितीत सेवा सोडता येणार नाही. तशा आशयाचे शपथपत्र तात्काळ सादर करणे आवश्यक राहिल. तसेच शैक्षणिक सत्र सुरु असलेल्या कालावधीत विद्यार्थीहित/रुग्णहित विचारात घेता उमेदवाराचा राजीनामा कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारला जाणार नाही.

१९	महाविद्यालय व रुग्णालयाचे अधिष्ठाता यांचे नियंत्रणाखाली व निर्देशानुसार सदर पदाची कर्तव्ये व जबाबदा-या पार पाडाव्या लागतील.
२०	बिगर सेवानिवृत्त गटातून कंत्राटी पध्दतीने नियुक्त होणाऱ्या अध्यापकाची नंतरच्या काळात नियमित नियुक्ती झाल्यास त्याला पूर्वीच्या सेवेचे कोणतेही लाभ अनुज्ञेय असणार नाहीत.
२१	उमेदवारास शासन निर्णय वै.शि.व औ.द्र.विभाग क्र.आयुसे-1120/प्र.क्र.89/आयु-1, दि.07.09.2022 अन्वये विहित केलेल्या सर्व अटी व शर्ती लागू असुन, त्याचे पालन करणे बंधनकारक राहतील.

तरी इच्छुक व पात्र उमेदवारांनी www.mahaayush.gov.in तसेच www.ghmcjalgaon.in या वेबसाईट वर उपलब्ध करुन दिलेल्या विहित नमुन्यातच अर्ज भरुन, आवश्यक मुळ प्रमाणपत्रे व त्यांच्या १ स्वसाक्षांकीत प्रतीसह शासकीय होमिओपॅथी महाविद्यालय, श्री गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगाव ४२५००२ येथे वर नमुद केल्यानुसार स्वखर्चाने प्रत्यक्ष मुलाखतीकरिता दि ०९.०७.२०२६ व वेळ सकाळी १०.०० वाजता उपस्थिती रहावे. (सकाळी ११ वाजेनंतर उपस्थित राहणाऱ्या उमेदवारांचा मुलाखतीसाठी विचार केला जाणार नाही.)

MSChandia

वैद्य. सुभाषचंद्र मडावी

अधिष्ठाता

शासकीय होमिओपॅथी महाविद्यालय

जळगाव

अर्जाचा नमुना
महाराष्ट्र शासन
शासकीय होमिओपॅथीक महाविद्यालय व रुग्णालय, जळगाव

पासपोर्ट आकाराचा
फोटो चिकटवून
त्यावर स्वतः
स्वाक्षरी करावी.

प्रति,
अधिष्ठाता,
शासकीय होमिओपॅथीक महाविद्यालय व रुग्णालय,
जळगाव

विषय :- शासकीय होमिओपॅथीक महाविद्यालय व रुग्णालय, जळगांव येथील सत्र
अधिष्ठाता, नि.वै.अधिकारी व वैद्यकीय अधिकारी या पदावर कंत्राटी
पध्दतीने ११ महिण्याच्या कालावधीकरीता नियुक्ती मिळणेबाबतचा अर्ज
सादर करणेबाबत

संदर्भ:- आपली जाहिरात दिनांक.....

महोदय,

उपरोक्त संदर्भित जाहिरातीस अनुसरून मी आपल्या महाविद्यालयातील सत्र अधिष्ठाता, व
रुग्णालयातील नि.वै. अधिकारी व वैद्यकीय अधिकारी या पदावर कंत्राटी पध्दतीने ११ महिण्याच्या
कालावधीकरीता नियुक्ती मिळणेबाबतचा अर्ज सादर करीत आहे.
माझी संपुर्ण माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

१)	संपुर्ण नांव	:			
			आडनाव	स्वतःचे नांव	वडीलांचे/ पतीचे नांव
२)	पत्रव्यवहाराचा पत्ता	:			
३)	भ्रमणध्वनी क्रमांक :	:			
४)	ई-मेल :	:			
५)	जन्म दिनांक	:			
६)	अर्ज स्विकारण्याच्या शेवटच्या दिनांकास वय	:	वर्ष	महीने	दिवस
७)	राष्ट्रीयत्व	:			
९)	शैक्षणिक अर्हता : बीएचएमएस प्रथम वर्षापासुन सुरुवात करावी व सोबत सर्व वर्षांच्या सांक्षाकीत गुणपत्रीक जोडाव्यात :				
	अ.क्र.	बोर्डाचे/विद्यापीठाचे नांव	उत्तीर्ण केलेल्या परीक्षा	उत्तीर्ण केल्याचे वर्ष	प्राप्त टक्केवारी
	१.				
	२.				
	३.				
	४.				

१०)	अवगत असणा-या भाषा : (योग्य ठिकाणी (✓) अशी खुण करावी)				
	मराठी	हिंदी	इंग्रजी	संस्कृत	अन्य
११)	सध्या उमेदवार इतर संस्थेमध्ये कार्यरत आहे काय?		होय / नाही		
१२)	असल्यास संस्थेचे ना-हरकत प्रमाणपत्र जोडले आहे काय?		होय / नाही		
१३)	कामाचा अनुभव : (प्रमाणपत्राच्या साक्षात्कीत प्रती जोडल्या असतील तरच ग्राह्य धरला जाईल)				
	अ.क्र.	संस्थेचे नांव	धारण केलेले पद	अनुभवाचा कालावधी	
	१.				
	२.				
	३.				
४.					
१५)	अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांचा तपशिल :				
	१.				
	२.				
	३.				
	४.				
	५.				
	६.				
	७.				
	८.				
	८.				
	९.				
	१०.				
	११.				
	१२.				
	१३.				
१४.					
१५.					

उमेदवाराची स्वाक्षरी
(संपुर्ण नांवासहित)

सत्र अधिष्ठाता (Academic Dean) या पदाच्या
अर्जासोबत जोडावयाच्या कागदपत्रांची यादी

Sr.No.	Document Name	होय /नाही
01	SSC Passing Certificate (For D.O.B.) / T.C. (Any One)	
02	Nationality / Domicile	
03	BHMS 1 st Year to Final Year Marksheet	
04	BHMS Passing Certificate	
05	Internship Completion Certificate	
06	BHMS Degree Certificate	
07	PG Degree Certificate / Passing Certificate (if applicable)	
08	Registration Certificate of State Council	
09	MS-CIT or Equivalent Qualification	
10	Experience Certificate	
11	No Objection Certificate From Current Institute	
12	Additional Qualification In Concern Subject if any (Ph.D.) (if applicable)	
13	Research Paper Publication in National or International Peer Reviewed Index Journal	
14	Proof of Text Book / Ref. Book / Chapter Written in any Other Book Approved By University	
15	Participation in National / International CME / Conference / Seminar etc.	

निवासी वैद्यकीय अधिकारी (Resident Medical Officer) या पदाच्या
अर्जासोबत जोडावयाच्या कागदपत्रांची यादी

Sr.No.	Document Name	होय /नाही
01	SSC Passing Certificate (For D.O.B.)/T.C. (any one)	
02	Nationality/Domicile	
03	BHMS 1 st Year to Final Year Marksheet	
04	BHMS passing Certificate	
05	Internship Completion Certificate	
06	BHMS Degree Certificate	
07	PG Degree Certificate/Passing Certificate (if applicable)	
08	Registration Certificate of State Council	
09	MS-CIT or Equivalent Qualification	
10	Experience Certificate	
11	No Objection Certificate from current institute	
12	Additional qualification in concern subject if any (Ph.D.) (if applicable)	
13	Research Paper publication in National or International Peer reviewed index journal	
14	Proof of Text Book / Ref. Book/chapter written in any other book approved by university	
15	Participation in National/International CME / Conference / Seminar etc.	

वैद्यकीय अधिकारी (Medical Officer) या पदाच्या

अर्जासोबत जोडावयाच्या कागदपत्रांची यादी

Sr.No.	Document Name	होय /नाही
01	SSC Passing Certificate (For D.O.B.)/T.C. (any one)	
02	Nationality/Domicile	
03	BHMS 1 st Year to Final Year Marksheet	
04	BHMS passing Certificate	
05	Internship Completion Certificate	
06	BHMS Degree Certificate	
07	PG Degree Certificate/Passing Certificate (if applicable)	
08	Registration Certificate of State Council	
09	MS-CIT or Equivalent Qualification	
10	Experience Certificate	
11	No Objection Certificate from current institute	
12	Additional qualification in concern subject if any (Ph.D.) (if applicable)	
13	Research Paper publication in National or International Peer reviewed index journal	
14	Proof of Text Book / Ref. Book/chapter written in any other book approved by university	
15	Participation in National/International CME / Conference / Seminar etc.	

प्रतिज्ञापत्र

मी श्री/श्रीमती/कुमारी

प्रतिज्ञापुर्वक नमुद करतो/करते कि, वर नमुद केलेली माहीती पुर्णतः खरी असुन ती खोटी आढळल्यास माझी उमेदवारी नियुक्तीच्या ठिकाणी कोणत्याही टप्यावर किंवा नियुक्तीनंतर रद्द करण्यात येईल आणि माझेविरुध्द कायदेशीर कार्यवाही होईल, याची मला जाणीव आहे. तसेच सदरची नेमणुक निव्वळ तात्पुरत्या स्वरुपाची कंत्राटी पध्दतीवर असल्यामुळे नियमीत नियुक्तीसाठी मला हक्क सांगता येणार नाही आणि जाहीरातीत उल्लेखीत कारणास्तव नियमीत नियुक्तीचा उमेदवार/महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाकडून/आस्थापना मंडळाकडून/बदलीने उपलब्ध झाल्यास माझी तात्पुरती स्वरुपाची कंत्राटी नेमणुक आपोआप रद्द होईल, याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :

दिनांक :

उमेदवाराची स्वाक्षरी